

## RESSOURCES BIBLIOGRAPHIQUES ET NUMÉRIQUES INDICATIVES

### ÉPREUVE DE RÉOLUTION DE PROBLÈMES MATHÉMATIQUES

- *Exercices pour ceux qui veulent s'initier pour de bon* - Éditeur : Clovis - Jean-Louis Frot - septembre 2014.
- *Maths pour tous : Mise à niveau* - Éditeur : Casteilla - S. Such - avril 2009.
- *Les mathématiques en fiches. Catégorie C* - Éditeur : Ellipse - Georges Vidal

### ÉPREUVE D'ÉDUCATION CIVIQUE

- Ivernel M. (dir.), *Histoire, Géographie, EMC 3<sup>e</sup>*, Hatier, 2021.
- Chevallier M. et alii, *Histoire, Géographie, EMC 3<sup>e</sup> – Préabrevet Cours & entraînement*, Hatier, 2018.
- Clavel C. et Lécaillon J.-F., *Annabrevet – Annales du Brevet 2022 Histoire-Géographie-EMC 3<sup>e</sup>*, Hatier, 2021.
- Aeschlimann M. et alii, *Cahier d'activités EMC 3<sup>e</sup>*, Nathan 2018.
- Sites institutionnels : en complément des fiches de synthèse consultables sur le site Internet de l'Assemblée (cf. programme du concours), le candidat peut se référer aux sites institutionnels suivants :
  - <https://www.vie-publique.fr/fiches>
  - <http://www.senat.fr/> ;
  - <http://www.elysee.fr/> ;
  - <http://www.gouvernement.fr/>.

## **ÉPREUVE DE GESTION ADMINISTRATIVE**

- *Gestion Administration – Pôles 1, 2 et 3 - Terminale Bac Pro*  
Éditions Nathan Technique, Collection : Situations Professionnelles – 2019

- *Pôle 1- Gestion administrative des relations externes*  
Éditions Fontaine Picard - Auteurs : J. Aldon, C. Colin, L. Lebray – 2012

- *Activités de gestion clients fournisseurs et autres partenaires - Terminale Bac Pro Gestion-Administration - Pôles 1, 2, 4 - Éditions Foucher – 2017*

## **ÉPREUVE PRATIQUE DE BUREAUTIQUE**

Collectif ENI. *Excel 2016 : Fonctions de base*. St-Herblain : Éditions ENI, 2015. 220 p. Référence bureautique.

Collectif ENI. *Initiation à l'informatique : Windows 10, Word 2016, Excel 2016, Outlook 2016 et Microsoft Edge*. St-Herblain : Éditions ENI, 2017. 315 p. Référence bureautique.

Collectif ENI. *Word 2016 : Fonctions de base*. St-Herblain : Éditions ENI, 2015. 253 p. Référence bureautique.

Eberhardt Christine. *Travaux pratiques Word, 2<sup>e</sup> édition : De Word 2013 à Word 2022 et Office 365*. Paris : Dunod, parution janvier 2022. 128 p. Hors collection.

Lemainque Fabrice. *Travaux pratiques Excel : De Excel 2013 à Office 365*. Paris : Dunod, 2019. 128 p. Travaux pratiques.

Les candidats pourront parfois utilement se référer aux divers tutoriels disponibles en format vidéo sur Internet.